

2022년도 사회복지사업 공모 안내

2022. 1



아산사회복지재단

2022년 사회복지사업 공모 안내

I 지원부문 및 지원한도

지원부문	지원한도	지원 기관수	비 고
소외 아동·청소년 사업	1억원	15	* 사업기간 (1년) : 2022.7 ~ 2023.6
공동체 네트워크 사업	1,500만원	10	
SOS 복지지원사업	위기 상황에 따라 상이		* 연중상시 접수 및 지원

※ 2022년 소외 아동·청소년 사업은 올해 2·3년차 연속사업을 계획 중인 협력기관 이외의 신규기관을 선발하지 않습니다.

2023년에는 새로운 사업 주제로 공모를 진행할 예정입니다.

- 2015년 ~ 2019년 : 발달장애 사업
- 2019년 ~ 2023년 : 소외 아동·청소년 사업
- 2023년 ~ 2027년 : 새로운 사업 주제로 공모 진행 예정

II 접수기간 및 접수방법, 제출서류

○ 접수기간 : 2022. 1. 17(월) ~ 2. 25(금) / 6주간

※ SOS 복지지원사업 : 연중상시 접수 및 지원

○ 접수방법 : 온라인 접수 / <https://welfare.asanfoundation.or.kr/welfare/main.do>

○ 제출서류

- 공 통 : 사업계획초안(지정양식)
- 서류1 : 사업자등록증, 고유번호증 중 1개 서류
- 서류2 : 법인설립허가증, 기관신고증, 사회적기업인증서,
비영리민간단체등록증 중 1개 서류

※ 파일 형식 : HWP, PDF, JPG (파일 용량 : 5MB 이내)

1. 소외 아동·청소년 사업

※ 2020년과 2021년 아산재단 협력기관으로 선정되어 2022년 2·3년차 연속사업을 계획 중인 기관만 신청 가능

2. 공동체 네트워크 사업

○ 개요 : 복지현장 종사자가 중심이 되어 미래지향적인 방향으로 복지현장을 변화시키고 미래를 선도하는 사업

• 필요성

- 주제(Themes)를 중심으로 기관 또는 실무자가 네트워크를 구축하여 복지현장 종사자의 역량을 강화하고, 미래지향적인 방향으로 복지현장을 변화

• 지원내용

- 주제(Themes) 관련 역량 있는 복지현장 실무자가 중심이 되어 네트워크를 구축하는 사업
- 지역별, 광역별, 직급별 아젠다 등

• 중점 심사 3요소

- ① 네트워크의 중심인물이 누구인지 제시
- ② 명확한 문제의식 제시
- ③ 사업의 구체성·현장성·시의성 제시

○ 지원기간 : 신청사업을 단계별로 성장, 발전시키고 체계화할 수 있도록 연 단위 사업평가를 통해 최대 3년간 지원

※ 1년차 사업부터 신청이 가능하지만, 기존에 개발한 아이디어를 바탕으로 구체적인 성과 제시가 가능한 경우 2년차 사업부터 신청할 수 있음.
단, 2년차 사업부터 신청 시 최대 2년간 지원함.

※ 2021년 아산재단 협력기관으로 공동체 네트워크 사업을 수행한 단체는 사업연차에 맞춰 2년차 또는 3년차 연속사업에 신청 가능함.

- 1년차 : 네트워크를 구축하고 아이디어를 개발하는 단계
- 2년차 : 아이디어를 진행하고 구체적인 성과를 제시하는 단계
- 3년차 : 세미나, 포럼 등을 통해 성과를 확산시키는 단계

○ 지원한도 : 기관당 최대 1,500만원

○ 주제(Theme) 중심의 예시

※ 아래 예시를 구체화하여 신청 가능

<공동체 문제해결을 위한 IT 기술 활용 등 다양한 분야의 실무자 네트워크>

- 소지역 단위의 생활공간 내에서 변화를 이끌어 낼 수 있는 사업
- 사례 : 시설 내외부 인테리어 설계 및 건축을 통한 대상자 삶의 변화 유도, 복지현장 단위에서의 IT 기술을 활용한 일하는 방식의 변화

<생애전환기 서비스 모델 개발을 위한 실무자 네트워크>

- 아동기에서 성인기로 전환하는 대상자가 주체적인 삶을 영위할 수 있도록 역량을 강화하는 사업
- 사례 : 고등학교 1~3학년의 장애청소년·다문화청소년을 위한 교사·사회복지사·관련 전문가의 네트워크 운영, 발달장애 청소년을 위한 성인기 준비 네트워크 운영, 다문화청소년의 진학·취업·군입대 등 전환기에 대한 지원 네트워크 운영

<사회복지사 숨통 틔우기 프로젝트를 위한 실무자 네트워크>

- 사회복지사의 가치와 철학을 실천할 수 있도록 형식적인 규범, 집행관행 등의 불합리한 구조를 밝히고 합리적인 대안을 제시
- 사례 : 중앙정부 지침, 지방정부 조례, 행정지도 등 사회복지 제반 분야에서 현실에 맞지 않는 관행에 대한 논의를 위한 네트워크 운영

<산학협력 실천을 위한 실무자 네트워크>

- 사회복지 현장에서 생길 수 있는 윤리적 딜레마 상황, 가치충돌 등에 대한 사례를 현장의 사회복지사뿐만 아니라 사회복지학과 교수도 참여하여 강의교재로 쓸 수 있는 이슈로 정리
- 사례 : 사회복지 정책 또는 행정에서 원칙들 간의 충돌, 사회복지 실천과정에서 생기는 윤리적 갈등과 딜레마

3. SOS 복지지원사업

- 주제 : 위기상황으로 인해 긴급한 지원이 필요하지만 정부나 민간단체의 지원이 신속하게 미치지 못하는 복지사각지대 취약계층 지원
- 지원대상 : 집중 지원을 통해 위기상황 극복 가능성이 높고 자립·재기로 연결될 수 있는 개인 및 가정
 - ※ 단기 집중지원을 통해 위기상황 극복 및 자립이 가능한 경우 우선 지원
 - ※ 만성적인 가난 및 생계 곤란 등 비긴급성 지원 지양
 - ※ 사례관리에 동의하지 않은 개인 및 가정 지원 불가
- 지원신청기관 : 사회복지 시설 및 지자체 (개인신청 불가)
- 접수기간 : 2022년 1월 ~ 12월 / 연중 상시 온라인 접수 및 심사 진행
- 지원요건 : 중위소득 80% 이하 소득 및 재산
- 지원내용 : 위기상황 극복 및 자립을 위해 필요한 생계비, 주거비 등
- 신청서 양식 및 접수방법 안내 : 아산재단 홈페이지 참조

IV

지원대상 기관유형

- 사회복지사업을 하고 있는 사회복지법인·사회복지기관
- 사회복지사업이 주목적인 비영리민간단체
- 취약계층 50% 이상을 고용한 인증 사회적기업·사회적협동조합
- 위의 기관을 중심으로 한 컨소시엄

※ 제외대상

- 2021~2022년 동일한 사업으로 국가·지방자치단체나 다른 기관으로부터 지원을 받았거나 받을 예정인 사업
- 정치적·종교적 목적에 이용될 수 있는 사업
- 법령상 금지된 행위에 사용되는 사업
- 수익을 주된 목적으로 하는 사업

V

심사기준

1. 소외 아동·청소년 사업, 공동체 네트워크 사업

- 사업의 목적과 내용의 구체성, 필요성, 실현가능성
- 효율성, 효과성, 예산의 합리성
- 사회적 파급력
- 사업담당 실무자의 역량, 전문성, 책임성, 관심도

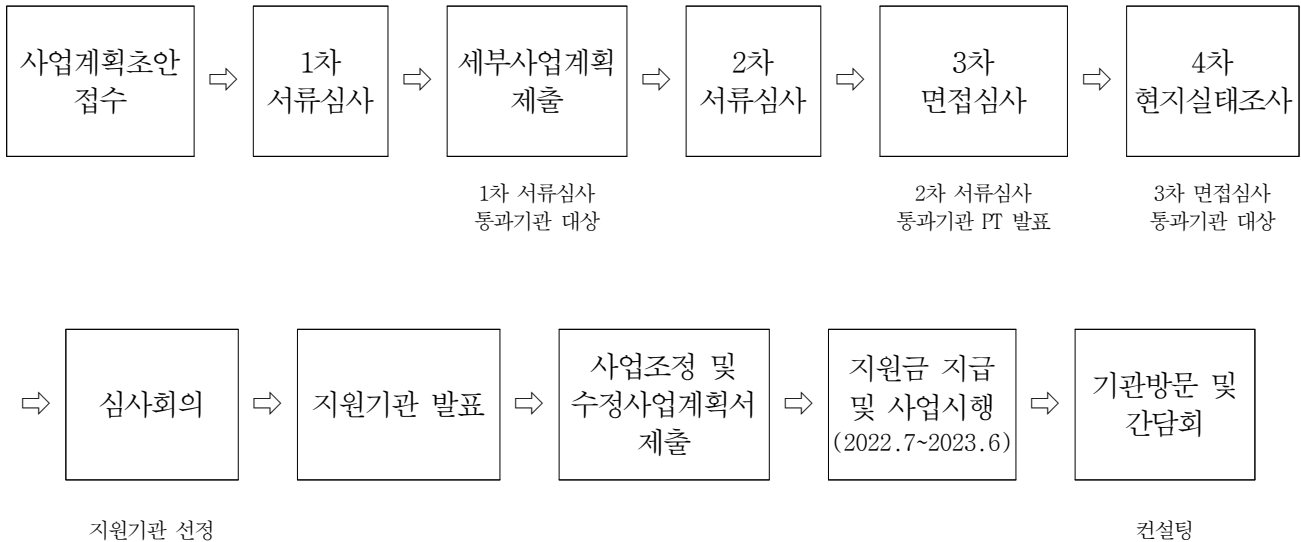
2. SOS 복지지원사업

- 사안의 긴급성, 후속관리 필요성, 재기·회복 가능성, 단기지원 여부
- 신청금액의 합리성
- 문제 해결 가능성, 사후관리 계획
- 사후관리 기관의 전문성, 책임성, 관심도

VI

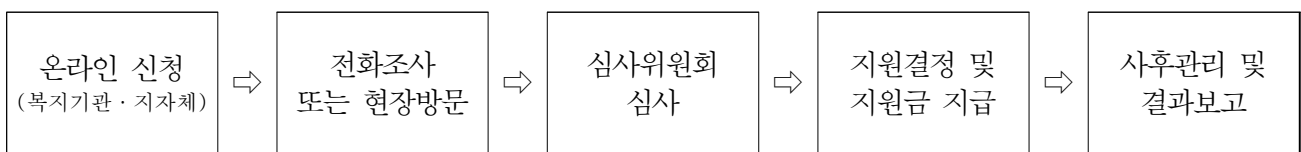
심사 및 지원 절차

1. 소외 아동·청소년 사업, 공동체 네트워크 사업



※ 일부 일정은 심사결과에 따라 변동 가능함.

2. SOS 복지지원사업



VII

심사결과 공지

○ 1차 서류심사 결과 공지 : 2022년 3월 중순 (이메일 개별통보)

○ 최종 지원기관 발표 : 2022년 6월 하순

※ SOS 복지지원사업 : 개별 유선 통보

○ 1차 제출서류(사업계획초안)

- 어떤 사업을 하려고 하는지(What), 왜 필요한지(Why), 본 사업이 어떤 긍정적인 영향을 가져오는지(What Effect) 등에 대해 3페이지 이내로 작성

※ 신규신청 사업, 2년차 사업, 3년차 사업별 별도 양식에 작성

○ 2차 제출서류(세부사업계획, 1차 서류심사 통과기관에 한하여 제출)

- 1차로 제출했던 사업계획초안의 What, Why, What Effect를 구체화하여 사업내용 위주로 작성

※ 신규신청 사업, 2년차 사업, 3년차 사업별 별도 양식에 작성

- ‘사업목표 설정과 평가방법 설계’는 최종 협력기관으로 선정된 후 협의를 통해 도출하여 수정사업계획서에 반영함.

○ 공동체 네트워크 사업은 네트워크의 중심인물이 누구인지, 명확한 문제의식, 사업의 구체성·현장성·시의성 제시

○ 신청기관은 사업등록신고 단체로 사업자등록번호 또는 고유번호를 부여받은 단체이어야 함(로그인 ID로 사용).

○ 1개 단체에서는 1개의 사업만 신청 가능하며(SOS 복지지원사업은 제외), 동일 법인에서 운영하고 사업장의 위치가 같은 경우 동일단체로 간주하여 1곳에서만 신청 가능함.

○ 컨소시엄으로 신청 시에는 간사역할을 담당할 대표기관에서만 신청하고, 참여기관 목록을 첨부함.

○ 최종 지원단체로 확정된 후 지원내용과 금액은 조정될 수 있으며, 조정된 내용과 금액을 바탕으로 수정사업계획서를 제출해야 함.

○ 지원한도액을 초과하여 신청할 수 없음.

○ 신청금액은 만원 단위로 작성 및 입력함(천원단위 절사).
ex) 14,445,000원(X) → 14,450,000원(○)

○ 제출된 서류는 일체 반환하지 않음.

※ 프로그램 참가비, 등록비 등 해당 사업을 진행하며 발생하는 수익은 총 사업비에 포함시켜 집행해야 함.

IX

문의

○ 아산사회복지재단 복지사업팀

☎ 02)3010-2583, 2565

✉ asanwelfare@amc.seoul.kr

○ 접수 마지막 날에는 문의전화가 많아 답변에 어려움이 있습니다.
신청기간 중 여유 있게 신청해 주시기 바랍니다.